



ประกาศกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการแปรสภาพหรือทำลาย

เพื่อให้การบริหารพัสดุของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับหลักการ มีความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตรวจสอบได้ และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ส่วนที่ ๔ การจำหน่ายพัสดุ ข้อ ๒๑๕ (๔) โดยกำหนดให้การแปรสภาพหรือทำลาย ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่หน่วยงานของรัฐกำหนด จึงได้ออกประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการแปรสภาพหรือทำลาย เพื่อถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ นิยาม

“พัสดุ” หมายความว่า สินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“สินค้า” หมายความว่า วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และทรัพย์สินอื่นใด รวมทั้งงานบริการที่รวมอยู่ในสินค้านั้นด้วย แต่มูลค่าของงานบริการต้องไม่สูงกว่ามูลค่าของสินค้านั้น

“การบริหารพัสดุ” หมายความว่า การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบการบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ

“การแปรสภาพ” หมายความว่า การนำพัสดุที่ยังสามารถใช้งานได้บางส่วน มาดัดแปลง ยุบรวม หรือถอดชิ้นอะไหล่ โดยที่ไม่มีสภาพเดิมเหลืออยู่

“การทำลาย” หมายความว่า การกระทำต่อพัสดุที่เสื่อมสภาพ ชำรุด หรือหมดความจำเป็นใช้งาน ซึ่งมีอาจดำเนินการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการขาย แลกเปลี่ยน หรือโอนตามข้อ ๒๑๕ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ โดยการทำลายด้วยวิธี ทิ้ง ฝังกลบ แยกชิ้นส่วน ทิ้ง บด การล้างข้อมูลซอฟต์แวร์ออกจากระบบ หรือการทำลายด้วยวิธีการอื่นใด เพื่อมิให้สามารถนำพัสดุนั้นได้อีกต่อไป

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์และวิธีการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการแปรสภาพหรือทำลาย

(๑) เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับรายงานจากคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงว่ามีพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพ หมดอายุการใช้งาน หมดความจำเป็น หรือหากใช้ในราชการต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายจากรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี ข้อ ๒๑๓ หรือก่อนการตรวจสอบพัสดุประจำปี ข้อ ๒๑๔ และไม่อาจจำหน่าย โดยวิธีตามข้อ ๒๑๕ (๑) (๒) หรือ (๓) ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เจ้าหน้าที่จัดทำบันทึกรายงานสรุปความเห็นของคณะกรรมการ

/สอบหาข้อเท็จจริง...

สอบหาข้อเท็จจริง บัญชีรายการพัสดุที่มีความจำเป็นต้องแปรสภาพหรือทำลาย เพื่อขออนุมัติดำเนินการ แปรสภาพหรือทำลายพัสดุ พร้อมขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการแปรสภาพหรือทำลายพัสดุนั้น ต่ออธิบดี กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

(๒) คณะกรรมการแปรสภาพหรือทำลายพัสดุ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ ๑ คน และกรรมการอย่างน้อย ๒ คน ทั้งนี้ในกรณีจำเป็นหรือเพื่อประโยชน์ของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จะแต่งตั้งบุคคลอื่นร่วมเป็นกรรมการด้วยก็ได้ โดยนำความตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

(๓) ให้คณะกรรมการแปรสภาพหรือทำลายพัสดุ ดำเนินการจำหน่ายพัสดุโดยวิธี แปรสภาพหรือทำลาย ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่อธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ สั่งการ และให้รายงานผลการจำหน่ายพัสดุต่ออธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

(๔) วิธีการจำหน่ายพัสดุแปรสภาพหรือทำลาย ดังนี้

๑) โปรแกรมสำเร็จรูป หรือสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ให้ดำเนินการแปรสภาพหรือทำลายด้วยวิธีการล้างข้อมูลออกจากระบบ และทำลายวัสดุหรืออุปกรณ์ที่ใช้สำหรับเก็บข้อมูลด้วยวิธีการทุบทิ้ง เผา ฝังกลบ แยกชิ้นส่วน หัก บด หรือการทำลายด้วยวิธีการอื่นใด แล้วแต่กรณี เพื่อมิให้สามารถนำพัสดุนั้นได้อีกต่อไป

๒) ครุภัณฑ์ ที่มีสภาพชำรุดบกพร่องและไม่สามารถประเมินราคาพัสดุนั้นได้ หรือครุภัณฑ์ที่เป็นลิขสิทธิ์ของหน่วยงาน (ถ้ามี) ให้ดำเนินการแปรสภาพหรือทำลายด้วยวิธีการทุบทิ้ง เผา ฝังกลบ แยกชิ้นส่วน หัก บด หรือการทำลายด้วยวิธีการอื่นใด แล้วแต่กรณี

๓) สำหรับพัสดุอื่นใดนอกจาก ๑) และ ๒) ที่ไม่สามารถจำหน่ายได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ในการพิจารณาจำหน่ายพัสดุแปรสภาพหรือทำลายตามความเหมาะสม

ข้อ ๓ เมื่อดำเนินการเกี่ยวกับการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการแปรสภาพหรือทำลายตามหลักเกณฑ์และวิธีการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการแปรสภาพหรือทำลายแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ลงจ่ายพัสดุนั้นออกจากบัญชีหรือทะเบียนทันที และให้แจ้งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงจ่ายพัสดุนั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวสรานุกัทร อนุมิตราชกิจ)

อธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ