

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างจัดทำโครงการ We Can Do ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๓ กำหนดให้จัดตั้งกองทุนขึ้นเป็นกองทุนหนึ่งในสำนักงาน เรียกว่า “กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ” เพื่อเป็นทุนสำหรับการใช้จ่ายเกี่ยวกับการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ การส่งเสริมและการดำเนินงานด้านการสงเคราะห์ช่วยเหลือคนพิการ การฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ การศึกษา และการประกอบอาชีพของคนพิการ รวมทั้งการส่งเสริมและการสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับคนพิการโดยจัดสรรให้อย่างเป็นธรรมและทั่วถึง


ปัจจุบัน การขับเคลื่อนกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการนั้น อยู่ภายใต้วิสัยทัศน์ที่ว่า “เป็นกองทุนสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการให้มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน ทั่วถึงและเป็นธรรม” ซึ่งประกอบไปด้วยพันธกิจหลักของกองทุนฯ จำนวน ๓ รายการ คือ (๑) พัฒนาศักยภาพด้านอาชีพและการศึกษาของคนพิการ และผู้ช่วยเหลือคนพิการ (๒) สนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรและเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับคนพิการ และ (๓) พัฒนาระบบบริหารจัดการและบุคลากรของกองทุนฯ ส่วนรูปแบบการให้บริการนั้น มีทั้งหมด ๓ ลักษณะด้วยกัน อันได้แก่

(๑) การให้บริการกู้ยืมเงิน เป็นการบริหารคนพิการ และผู้ดูแลคนพิการ เพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพหรือขยายกิจการ รายบุคคลรายละไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ หากมีผู้ประสงค์จะกู้ยืมเงินเกินกว่าวงเงินที่กำหนดให้มีการพิจารณาเป็นรายๆ ไปโดยไม่เกิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท กรณีขอกู้ยืมเงินรายกลุ่มๆ ละไม่เกิน ๑ ล้านบาท ผ่อนชำระภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี โดยไม่มีดอกเบี้ย

(๒) การสนับสนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ว่าด้วยการพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และการจัดทำรายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) ส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ

เพื่อเป็นการส่งเสริมโอกาส สิทธิ และการสร้างความเสมอภาคให้แก่คนพิการ การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม โดยกองทุนฯ ถือเป็นกลไกสำคัญในการเพิ่มโอกาสให้คนพิการเข้าถึงสิทธิ การพัฒนาศักยภาพและยกระดับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับคนพิการ ผู้ดูแลคนพิการ และองค์กร


 ประธานกรรมการ ..... กรรมการ ..... กรรมการ

นางสาวพรพรรณ คำเพิ่มพูล

นางสาวยิ่งลักษณ์ ศรีบุญเรือง

นางสาวพัชรี ศรีสละ

 กรรมการ

 กรรมการ

นางสาวณัฐฎา คงดี

นายยุทธนา ภาระมรทัต

คนพิการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เพื่อส่งเสริมให้คนพิการมีงานทำ มีรายได้เพียงพอ ต่อการดำรงชีพ ลดภาระของสังคม และสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ตลอดจนเพื่อสร้างสังคมคุณภาพที่มีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ด้วยการพัฒนา ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศที่จะไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนกองทุนสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และส่งเสริมให้คนพิการเข้าถึงสิทธิ สวัสดิการได้อย่างทั่วถึง เป็นธรรม ตอบสนองต่อความต้องการและความจำเป็นของคนพิการ อีกทั้ง เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนฯ มีประสิทธิภาพ และสามารถส่งเสริมคุณภาพชีวิตของคนพิการได้อย่างยั่งยืนในอนาคต กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ จึงได้ดำเนินการให้มีการคัดเลือกคนพิการที่ประสบความสำเร็จและได้รับการยกย่องด้านการทำงานจากการกู้ยืมเงินเพื่อประกอบอาชีพของคนพิการและการทำงานในสถานประกอบการของคนพิการ จึงได้ดำเนินการโครงการ We Can Do เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ ส่งเสริม ยกย่อง ให้โอกาสให้เกียรติ กำลังใจ แก่คนพิการที่ประสบความสำเร็จ ในการประกอบอาชีพ และเป็นต้นแบบที่ดีแก่สังคม ทำให้สังคมรับรู้ รับทราบ ถึงศักยภาพและความสามารถของคนพิการ และมุ่งหวังที่จะสานต่อเจตนารมณ์ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการยกย่องคนพิการที่ได้กู้ยืมเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการที่ประสบความสำเร็จด้านการประกอบอาชีพและด้านการจ้างงานคนพิการในสถานประกอบการ

๒.๒ เพื่อสนับสนุน ให้เกียรติ กำลังใจ แก่คนพิการในการพัฒนาตนเองให้ได้รับความสำเร็จ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม

๒.๓ เพื่อรวบรวมผลงานความสำเร็จในการประกอบอาชีพของคนพิการ ตลอดจนประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ให้ประชาชนทั่วไป หน่วยงาน องค์กร ได้รับทราบอย่างทั่วถึง

## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ คนพิการทั่วประเทศที่ประสบความสำเร็จด้านการประกอบอาชีพจากการกู้ยืมเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ตามความหลากหลายทางอาชีพ

๓.๒ คนพิการทั่วประเทศที่ประสบความสำเร็จด้านการจ้างงานในสถานประกอบการตามสาขาอาชีพ

 ประธานกรรมการ ..... กรรมการ ..... กรรมการ  
นางสาวพรพรรณ คำเพิ่มพูล ..... นางสาวยิ่งลักษณ์ ศรีบุญเรือง ..... นางสาวพัชรี ศรีสละ  
..... กรรมการ ..... กรรมการ  
 นางสาวณัฐฎา คงตะ ..... นายยุทธนา ภาระมรัต  
..... กรรมการ

#### ๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำโครงการ We Can Do ในรูปแบบ Virtual Event (อีเว้นท์เสมือนจริง) โดยกำหนดวันจัดงานในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเชิญชวนองค์กรภาครัฐ และเอกชน องค์กรคนพิการ บุคคลและประชาชนทั่วไปเข้าร่วมชมงานผ่านทางสื่อออนไลน์ในรูปแบบ Infographic หรือคลิปวิดีโอ

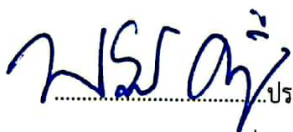
๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องตัดต่อคลิปวิดีโอที่พก.ส่งให้ จำนวน ๒๐ คลิป ระยะเวลายาวไม่น้อยกว่า ๓ นาทีต่อคนต่อคลิป จำนวน ๒๐ คลิป โดยมีเนื้อหาบอกเล่าเรื่องราวเกี่ยวกับความสำเร็จในการประกอบอาชีพจากการกู้ยืมเงินและการจ้างงานคนพิการในสถานประกอบการ ปัจจัยที่ทำให้คนพิการมีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ดีขึ้นโดยใช้ข้อมูลกราฟฟิก เทคนิคการสร้างภาพด้วยคอมพิวเตอร์เพื่อให้เกิดความน่าสนใจ มีการนำเสนอที่สร้างสรรค์และเหมาะสมกับเนื้อหา เรื่องราว และสถานที่ได้อย่างครอบคลุม ชัดเจน เกิดความน่าสนใจทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวของคลิปวิดีโอเพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ในการจัดงาน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบคลิปวิดีโอที่ตัดต่อแล้วพร้อมทั้งกรรมสิทธิ์รวม ๒๐ คลิปให้กรม พก. ก่อนวันจัดงาน ๓ วัน

๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดงานผ่านระบบ Virtual Event (อีเว้นท์เสมือนจริง) ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลยุคปัจจุบันที่สามารถดำเนินกิจกรรมทางออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting โดยผู้รับจ้างต้องจัดหาลำภาษามือและเผยแพร่ล่ามภาษามือผ่านจอเล็กตลอดระยะเวลาการจัดงาน รวมถึงเผยแพร่และถ่ายทอดสดผ่านช่องทาง Facebook Page ของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ดังนี้

๔.๓.๑ การจัดนิทรรศการแสดงคลิปวิดีโอคนพิการที่ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๔.๒

๔.๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดสถานที่ในการจัดงาน ณ ห้องประชุม ๖๐ ปี กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ สำหรับรองรับผู้เข้าร่วมจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน โดยมีการจัดกิจกรรมการมอบโล่เกียรตินิยมและใบประกาศเกียรตินิยมโดยผู้บริหารแก่คนพิการที่ได้รับการคัดเลือก ซึ่งการจัดสถานที่ต้องมีรายละเอียด ดังนี้

- งานระบบ Live Streaming ✓
- งานระบบเทคนิค CG ✓
- ระบบ sound effect ✓
- งานระบบ Broadcast และ Switching ✓
- ระบบ Internet ความเสถียรสูงสุด ✓
- งานเดินระบบและสายเชื่อมต่ออุปกรณ์ต่างๆ ✓
- จอมอนิเตอร์ คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในงาน ✓



นางสาวพรพรรณ คำเพิ่มพูล




นางสาวยั้งลักษณ์ ศรีบุญเรือง



นางสาวพัชรี ศรีสละ



นางสาวณัฐฎา คงตะ



นายยุทธนา ภาระมรทัต

๔.๓.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพิธีกรมืออาชีพที่มีประสบการณ์ มีความรู้ความเข้าใจ  
ขั้นตอน กิจกรรมของการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน /

๔.๓.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม เพื่อรองรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวน  
ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน /

๔.๓.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดการแสดงและดนตรีสดของคนพิการภายในงาน โดยต้อง  
จ่ายค่าตอบแทน ไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีระบบการลงทะเบียนการเข้าร่วมงานและการประเมินผล  
การจัดงานออนไลน์ โดยผู้รับจ้างต้องสรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานให้กรมทราบ

๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและจัดทำโล่ประกาศเกียรติคุณและใบประกาศเกียรติคุณ  
ดังนี้

๔.๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและจัดทำโล่ประกาศเกียรติคุณพร้อมกล่อง จำนวน  
๒๐ ชิ้น

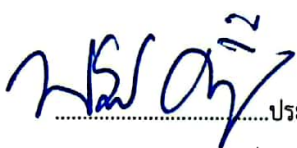
๔.๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและจัดทำใบประกาศเกียรติคุณพร้อมซอง จำนวน  
๑๕๔ ใบ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งโล่ประกาศเกียรติคุณพร้อมกล่องให้แก่คนพิการที่ได้รับ  
การคัดเลือกจำนวน ๒๐ ราย และจัดส่งใบประกาศเกียรติคุณพร้อมซองให้แก่คนพิการได้รับการคัดเลือก  
ไม่เกิน ๑๕๔ ใบ โดยผ่านระบบขนส่งที่สามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดส่งได้อย่างครบถ้วนให้แก่คนพิการตาม  
ที่อยู่ ที่พก.จัดส่งให้ภายหลังจากการจัดกิจกรรมออนไลน์ตามข้อ ๔.๕ แล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ โดยผู้รับ  
จ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องสืบค้นข้อมูลความต้องการจ้างงานคนพิการในสถานประกอบการ  
อย่างน้อย ๓๐ แห่ง ตำแหน่งงานว่างไม่น้อยกว่า ๑๐๐ อัตรา และจัดบูธออนไลน์เกี่ยวกับการรับสมัครงาน  
และการประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างงานคนพิการในสถานประกอบการโดยคนพิการสามารถ  
กรอกข้อมูลการสมัครงานผ่านระบบออนไลน์ได้

## ๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา



นางสาวพรพรรณ คำเพิ่มพูล

ประธานกรรมการ



นางสาวยິงลักษณ์ ศรีบุญเรือง

กรรมการ



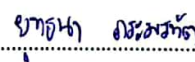
นางสาวพัชรี ศรีสละ

กรรมการ



นางสาวณัฐฎา คงตะ

กรรมการ



นายยุทธนา ภาระมรทัต

กรรมการ

๖. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๖.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๖.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๖.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๖.๕ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

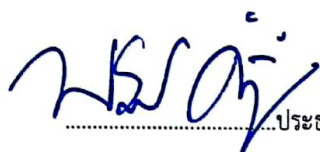
๖.๖ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๖.๗ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่เป็นผู้ทำงานที่เป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๗. วงเงินงบประมาณ/แหล่งเงิน

๗.๑ งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ) ภายในวงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบดำเนินงาน (ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ) เงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๗.๒ ราคากลาง ๙๙๙,๙๑๕.-บาท.(เก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันสิบห้าบาทถ้วน)



.....ประธานกรรมการ

นางสาวพรพรรณ คำเพิ่มพูล



นางสาวยິงลักษณ ศรีบุญเรือง

.....กรรมการ

นางสาวณัฐฎา คงติ๊ะ



.....กรรมการ

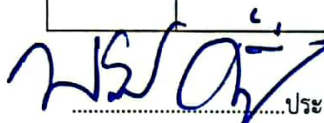
นางสาวพัชรี ศรีสละ

.....กรรมการ

นายยุทธนา ภาระมรัต

๘. ระยะเวลาการส่งมอบงาน การเบิกจ่ายเงิน และอัตราค่าปรับ


งวดงาน	การส่งมอบงาน	ระยะเวลา	การเบิกจ่าย
งวดที่ ๑	<p>ผู้รับจ้างส่งมอบรายงานแนวทางวิธีการทำงาน แผนผังแสดงระยะเวลาดำเนินงาน ออกแบบโล่ประกาศเกียรติคุณ และใบประกาศเกียรติคุณ ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการทำงานตามขอบเขตการดำเนินงานของโครงการ We Can Do ในรูปแบบ ๕ ชุด และ USB ที่บรรจุไฟล์งาน Word และ Pdf จำนวน ๕ ชุด ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย</p> <p>๑) แผนการดำเนินงาน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็น สำหรับใช้ในการจัดอีเวนต์เสมือนจริง เพื่อรองรับผู้เข้าร่วมงานผ่านทางออนไลน์ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ราย</p> <p>๒) แผนประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้สนใจเข้าร่วมชมงานผ่านทางสื่อออนไลน์</p> <p>๓) ตัวอย่างการติดต่อคลิปที่ได้รับการติดต่อตามข้อ ๔.๒</p> <p>๔) รูปแบบและตัวอย่างการจัดงาน</p> <p>๕) ตัวอย่างโล่ประกาศเกียรติคุณและใบประกาศเกียรติคุณ</p>	ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	จำนวนร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๒	<p>ผู้รับจ้างต้องส่งเอกสารดังนี้</p> <p>๑) สรุปผลการจัดเก็บข้อมูลและสถิติผู้เข้าร่วมงานอีเวนต์เสมือนจริงจากแพลตฟอร์มประเมินผลออนไลน์</p> <p>๒) หลักฐานการจัดส่งโล่ประกาศเกียรติคุณ จำนวน ๒๐ ชิ้น และใบประกาศเกียรติคุณตามที่พก.แจ้ง ทั้งนี้ ไม่เกิน ๑๕๔ ใบ</p> <p>๓) รายงานสรุปผลการลงทะเบียนเข้าร่วมงานและการประเมินโครงการ We Can Do</p> <p>๔) สรุปผลการดำเนินงานภาพรวม จำนวน ๕ เล่ม (๔ สี) และ USB ที่บรรจุไฟล์งาน Word และ Pdf จำนวน ๕ ชุด ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา</p>	ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	จำนวนร้อยละ ๗๐ ของค่าจ้าง


 ประธานกรรมการ ..... กรรมการ ..... กรรมการ

นางสาวพรรณ คำเพิ่มพูล

นางสาวยิ่งลักษณ์ ศรีบุญเรือง

นางสาวพัชรี ศรีสละ

 กรรมการ

 กรรมการ

นางสาวณัฐฎา คงตะ

นายยุทธนา ภาระมรทัต

๙. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามที่กำหนดไว้ในสัญญา กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ กำหนดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๑๐. ข้อกำหนดในการจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องจัดทำข้อเสนอแนวทางและเทคนิค โดยต้องจัดทำในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท Netware Printer Definition File (PDF File) โดยผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ที่จะใช้เสนอราคาให้แล้วเสร็จก่อนกำหนดวันยื่นเสนอราคา โดยเอกสารต้องมีเนื้อหาแยกเป็นบทต่างๆ อย่างน้อย ดังนี้

บทที่ ๑ สรุปความเป็นมาของบริษัท ประสบการณ์ และผลงานในอดีตที่เกี่ยวข้อง

บทที่ ๒ ข้อเสนอด้านแผนงาน ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการวางแผนกิจกรรมการดำเนินงาน แนวคิดประเด็น และเนื้อหาสาระ สื่อ งบประมาณ บุคลากร พร้อมทั้งนำเสนอบุคคลที่จะเป็นพิธีกร และชุดการแสดง และปริมาณงานอย่างสมบูรณ์

บทที่ ๓ ข้อเสนอการจัดกิจกรรมสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเชิญชวนองค์กรภาครัฐ และเอกชน องค์กรคนพิการ บุคคล และประชาชนทั่วไปรับทราบความสำคัญของการจัดงาน และเข้าร่วมชมงานผ่านทางสื่อออนไลน์



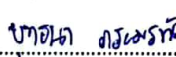
บทที่ ๔ ข้อเสนออื่น ๆ (ถ้ามี)

๑๑. ลิขสิทธิ์

ข้อมูล เอกสาร และผลการศึกษาทั้งหมดเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ หากผู้รับจ้างต้องการเผยแพร่ผลงานนี้บางส่วนหรือทั้งหมดจะต้องได้รับอนุญาตจาก กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง

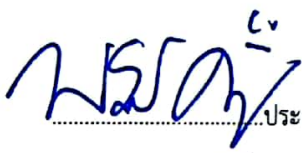
๑๒. เงื่อนไขอื่นๆ

งานใดที่ไม่ได้กำหนดไว้เป็นรายละเอียดในทางปฏิบัติในข้อกำหนดขอบเขตงาน แต่จำเป็นต้องดำเนินการให้ครบถ้วนเพื่อให้บรรลุผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และข้อกำหนดของงานซึ่งกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เห็นว่าต้องดำเนินการ ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้างที่จะต้องดำเนินการเพิ่มเติม จากข้อกำหนดที่ได้กำหนดไว้ โดยเป็นค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างที่ไม่สามารถเรียกร้องเพิ่มเติมจากสัญญาได้

		
.....ประธานกรรมการ	.....กรรมการ	.....กรรมการ
นางสาวพรรณ คำเพิ่มพูล	นางสาวยิ่งลักษณ์ ศรีบุญเรือง	นางสาวพัชรี ศรีสละ
		
.....กรรมการ	.....กรรมการ	
นางสาวณัฐฤฎา คงดี	นายยุทธนา ภาระมรทัต	

๑๓. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ  
เลขที่ ๒๕๕ อาคาร ๖๐ ปี กรมประชาสงเคราะห์ ถนนราชวิถี เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐  
โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๓๓๘๘ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๐๒๐



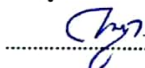
นางสาวพรพรรณ คำเพิ่มพูล



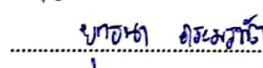
นางสาวยິงลักษณ์ ศรีบุญเรือง



นางสาวพัชรี ศรีสละ



นางสาวณัฐฎา คงต๊ะ







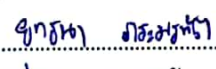
นายยูทณา กระทบทัด



ภาคผนวก (เพิ่มเติมจากข้อ ๔.๕)

รูปแบบในการจัดทำโลโก้เกียรติคุณและใบประกาศนียบัตร

- โล่รางวัลอะคริลิก ขนาดสูง ๗ นิ้ว กว้าง ๖.๔ นิ้ว เลขเซอร์ข้อความพร้อมลวดสีบรวิจล่อหน้าก่ามะหยี่
- ใบประกาศนียบัตรขนาด A๔ (๒๑๐x๒๙๗ มิลลิเมตร) พิมพ์ ๔ สี พร้อมซอง

 ประธานกรรมการ ..... กรรมการ ..... กรรมการ  
 นางสาวพรพรรณ คำเพิ่มพูล  
 ..... กรรมการ ..... กรรมการ  
 นางสาวยິงลักษณ์ ศรีบุญเรือง  
 ..... กรรมการ ..... กรรมการ  
 นางสาวพัชรี ศรีสละ  
 ..... กรรมการ ..... กรรมการ  
 นางสาวนุชฎา คงติยะ  
 ..... กรรมการ ..... กรรมการ  
 นายยุทธนา กระทบรัต