



คำสั่งกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

ที่ ๑๗๖๔/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

โดยกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ซึ่งเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ที่ ๐๘๙๖/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

๒. ยกเลิกคำสั่งกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ที่ ๐๘๙๗/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๓.๑ องค์ประกอบ

- | | |
|---|-----------------------------------|
| (๑) รองอธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
(นางสาวสนธยา บุญญชิต) | ประธานคณะกรรมการ |
| (๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ | คณะกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการกองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ | คณะกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและพัฒนาคนพิการ | คณะกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน | คณะกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ | คณะกรรมการ |
| (๗) เลขานุการกรม | คณะกรรมการ |
| (๘) ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน | คณะกรรมการ |
| (๙) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | คณะกรรมการ |
| (๑๐) ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลคนพิการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | คณะกรรมการ
และเลขานุการคนที่ ๑ |

/(๑๑) ผู้อำนวยการ ...

(๑๑) ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย

คณะทำงาน

(๑๒) เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลคนพิการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

และเลขานุการคนที่ ๒

(๑๓) เจ้าหน้าที่กลุ่มกฎหมาย

คณะทำงาน

และผู้ช่วยเลขานุการ

คณะทำงาน

และผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๒ หน้าที่และอำนาจ

(๑) ให้คำแนะนำแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้ง ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ จ้างเหมาบริการ และอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เชี่ยวชาญด้านคนพิการ (อพมก.) เกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) ตรวจสอบการดำเนินงานของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งกอง/กลุ่ม/ศูนย์/สถาน หรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้เป็นตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

(๓) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งกอง/กลุ่ม/ศูนย์/สถาน หรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลของข้อมูลส่วนบุคคลในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

(๔) รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนล่วงรู้หรือได้มาเนื่องจากปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

(๕) รายงานปัญหาในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการต่อผู้บริหารสูงสุดของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้โดยตรง

(๖) กำกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) ของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวสนรยา บุญญษิต)

รองอธิบดี รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ