



ประกาศกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตามที่ได้มีประกาศกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้เสร็จสิ้นและได้ตรวจสอบสมบัติของผู้สมัครครั้งนี้แล้ว จึงประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ หลักสูตรวิธีการ ประเมินสมรรถนะและระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นางนภา เศรษฐกร)

อธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
(แนบท้ายประกาศกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ฉบับลงวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘)

ตำแหน่งที่ ๑ พี่เลี้ยง ปฏิบัติงานสถานสงเคราะห์คนไข้โรคจิตทุเลาหญิงบ้านกิ่งวิถี จังหวัดปทุมธานี

เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	
๐๐๑	นางสาววิไลพร	กมลดีเยี่ยม
๐๐๒	นางสาวอรทัย	หาญสาริกิจ
๐๐๓	นางสาววันวิสา	เตชะคำ
๐๐๔	นางสาวเพ็ญ	อำบุญ

ตำแหน่งที่ ๒ พี่เลี้ยง ปฏิบัติงานสถานสงเคราะห์เด็กพิการทางสมองและปัญญาจังหวัดราชบุรี

เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	
๐๐๑	นางสาวเปมิกา	เกตุมณี
๐๐๒	นางสาวบุญล้อม	รัศมี
๐๐๓	นางสาวสุนทร	กันทวงศ์
๐๐๔	นางสาวสโรชา	เพ็ชรศรี
๐๐๕	นางบังอร	จินดาโชติ
๐๐๖	นางสาวอุษา	อาศนเวช
๐๐๗	นางสาวสมพิศ	ล้วนเกษร
๐๐๘	นางสาวสุวรรณา	กลิ่นบานชื่น
๐๐๙	นางสาวรุ่งอรุณ	จึงสมศักดิ์
๐๑๐	นางสาวทิพย์รัตน์	เสี่ยะเครือ
๐๑๑	นางสายบุญ	พลอยชุม
๐๑๒	นางสาวเขมรินทร์	อ่ำแสง
๐๑๓	นางจิตระบรรจง	ศรีเคลือบ
๐๑๔	นางสาวอินทอร	ใจบำเพ็ญ
๐๑๕	นายสิงห์กษิต์เดช	เจียมเจิม
๐๑๖	นางสาวปาณิสรา	อู่ตะเภา




ตำแหน่งที่ ๓ พี่เลี้ยง ปฏิบัติงานศูนย์บริการบุคคลออทิสติก จังหวัดนนทบุรี

เลขประจำตัว		ชื่อ - สกุล
๐๐๑	นางสาวตรุณี	แสงปัญญา
๐๐๒	นายธีร	ตั้งวิเทศจิต
๐๐๓	นายประชา	บุญชู
๐๐๔	นายชนกชนม์	เลี้ยวปรีชา
๐๐๕	นางสาวสุกัลยา	มานะแท้
๐๐๖	นางจิตรลดา	พิมพ์แดง
๐๐๗	นายกิตติศักดิ์	บุญบำรุง

ตำแหน่งที่ ๔ พี่เลี้ยง ปฏิบัติงานศูนย์ฟื้นฟูอาชีพคนพิการขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

เลขประจำตัว		ชื่อ - สกุล
๐๐๑	นางสาวสงวน	ก้อมชัยภูมิ
๐๐๒	นางสาวกัลยา	จันสีชา
๐๐๓	นายนิวร	นาคดี
๐๐๔	นางสมภาร	สมปัญญา
๐๐๕	นางวันทา	ชุมอภัย
๐๐๖	นางเจียมจิตร	จันทวงศ์
๐๐๗	นางรุ่งนภา	ทองโคตร
๐๐๘	นายเจตพล	จันสีชา
๐๐๙	นายวิทวัส	ชมพุด
๐๑๐	นางวรารภรณ์	พรมบุญ
๐๑๑	นางสาวเอี่ยมพร	วงศ์ษา

ตำแหน่งที่ ๕ พนักงานบริการ ปฏิบัติงานสถานสงเคราะห์คนพิการการุณยเวศม์ จังหวัดชลบุรี

เลขประจำตัว		ชื่อ - สกุล
๐๐๑	นางสาวอัญชลี	เอี่ยมโอภาส
๐๐๒	นางสาวศุภรดา	พร้อมพิมพ์ 

ตำแหน่งที่ ๖ พนักงานบริการ ปฏิบัติงานสถานสงเคราะห์คนพิการและทุพพลภาพพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ

เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	
๐๐๑	นายวิบูลย์	กักจัตรัส
๐๐๒	นายอาซี	เชอมีอ


ตำแหน่งที่ ๗ นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติงานศูนย์พัฒนาอาชีพคนพิการ จังหวัดนนทบุรี

เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	
๐๐๑	นางสาวสวาทรี	โคตะมะ
๐๐๒	นางสาวจิราวรรณ	ศรีวิเศษ
๐๐๓	นางคัทรินทร์	สีหาบุตร

ตำแหน่งที่ ๘ นักสังคมสงเคราะห์ ปฏิบัติงานสถานสงเคราะห์คนพิการและทุพพลภาพบางประกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	
๐๐๑	นางสาวสุกฤดา	วงศ์ประเสริฐ
๐๐๒	นายสุเมธา	เพชรินทร์
๐๐๓	นางสาวสุพัตรา	นาคประเสริฐ
๐๐๔	นางสาวจุฑามาศ	ร่วมสุขสมสกุล
๐๐๕	นายกรกฎ	แนวทัศน์
๐๐๖	นางสาวจริยา	นาราชภูร์

ตำแหน่งที่ ๙ เจ้าหน้าที่พัฒนาสังคม (ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่พัสดุ) ปฏิบัติงานสถานสงเคราะห์คนพิการและทุพพลภาพ บางประกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	
๐๐๑	นางอนุพงษ์	ไชยลังกา 

ตำแหน่งที่ ๑๐ ครูฝึกอาชีพสงเคราะห์ ชั้น ๓ ปฏิบัติงานสถานสงเคราะห์คนไข้โรคจิตทุเลาบ้านกิ่งวิถี จังหวัดปทุมธานี

เลขประจำตัว

ชื่อ - สกุล

๐๐๑

นายภูษงค์

หิรัญวงษ์

ตำแหน่งที่ ๑๑ ครูฝึกอาชีพสงเคราะห์ ชั้น ๒ ปฏิบัติงานสถานฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จังหวัดอุบลราชธานี

เลขประจำตัว

ชื่อ - สกุล

๐๐๑

นางสาวปิยะวรรณ

พรจันทร์

๐๐๒

นางสาวปิยะนุช

จิตต์สิงห์

๐๐๓

นางสาวระพีพร

คุณมี

กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินสมรรถนะ
เพื่อเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

กำหนดวัน เวลา สถานที่

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป จนกว่าจะแล้วเสร็จ

ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินตำแหน่งและเลขประจำตัวใด จะต้องเข้าประเมินในช่วงเวลาใดให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประเมินแต่ละหน่วยงานประกาศแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบ วัน เวลา สถานที่ ณ สถานที่ที่รับสมัคร ของแต่ละตำแหน่งอีกครั้งหนึ่ง

รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรและวิธีการเลือกสรร

ก. การประเมินครั้งที่ ๑ (๑๐๐ คะแนน)

คณะกรรมการจะทำการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน ส่วนการจะใช้วิธีประเมินโดยการสอบข้อเขียน การทดสอบปฏิบัติงาน การสอบปากเปล่า หรือวิธีอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประเมินภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง กำหนดและประกาศให้ทราบล่วงหน้า ทั้งนี้

๑. ตำแหน่งในกลุ่มงานบริหารทั่วไป ใช้วิธีการประเมินโดยการสอบข้อเขียน

๒. ตำแหน่งในกลุ่มงานเทคนิคและกลุ่มงานบริการ ใช้วิธีการประเมินโดยการสอบข้อเขียน และ/หรือทดสอบปฏิบัติงาน

ข. การประเมินครั้งที่ ๒ (๕๐ คะแนน)

คณะกรรมการจะทำการประเมินความรู้ความสามารถ พฤติกรรม และคุณลักษณะส่วนบุคคล อื่นๆ ที่อาจจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ทักษะ ทักษะบุคลิกภาพ โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา อบรม ฯลฯ โดยใช้วิธีสัมภาษณ์ และผู้ที่ถือว่าเป็นผู้เข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ก่อน ซึ่งจะประกาศให้ทราบหลังจากการประเมินครั้งที่ ๑ เสร็จสิ้นแล้ว



ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

.....

๑. การสอบจะใช้วิธีการสอบข้อเขียนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและวิธีการสอบ

๒. ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๒.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยมเช่นเดียวกับการปฏิบัติราชการปกติ และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒.๒ เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และห้องสอบ

๒.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน ไปในวันสอบ หากไม่มีบัตรดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๒.๔ การสอบข้อเขียน

๒.๔.๑ ไปถึงสนามสอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๔๕ นาที

๒.๔.๒ จะเรียกผู้สอบเข้าห้องสอบก่อนเวลา ๓๐ นาที

๒.๔.๓ หากไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๒.๔.๔ ต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ และสนามสอบที่คณะกรรมการดำเนินการสอบ กำหนดไว้ ผู้นั่งสอบผิดที่หรือผิดสนามสอบจะไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบ

๒.๔.๕ ต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ เช่น ดินสอ , ปากกา ฯลฯ ส่วนราชการกำหนด

๒.๔.๖ ต้องใช้กระดาษคำตอบที่ส่วนราชการจัดให้โดยเฉพาะ

๒.๔.๗ ไม่นำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความหรืออุปกรณ์อื่นๆ เข้าห้องสอบ

๒.๔.๘ ห้ามใช้เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้หรือเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) วิทยุติดตามตัว วิทยุสื่อสาร เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง เป็นต้น เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

๒.๔.๙ ให้เขียนเลขประจำตัวสอบเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๒.๔.๑๐ เชื้อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ โดยเคร่งครัด

๒.๔.๑๑ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะที่สอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่น หรือบุคคลภายนอกและไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตหรืออยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

Sam

๒.๔.๑๒ ห้ามสูบบุหรี่ในระหว่างเวลาสอบ

๒.๔.๑๓ ภายในเวลา ๔๕ นาทีนับตั้งแต่เวลาที่กำหนดเริ่มสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้
เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๔.๑๔ ห้ามคัดลอกข้อสอบ และห้ามนำแบบทดสอบ กระดาษคำตอบออกจากห้องสอบ

๒.๔.๑๕ เมื่อหมดเวลาคำตอบ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำตอบต้องหยุด
ทันทีแต่จะออกจากห้องสอบได้เมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

ผู้ไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตให้ยุติการสอบ
ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินการสอบอาจจะพิจารณาสั่งงดการตรวจให้คะแนน

