

แบบประเมินตนเองมาตรฐานองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ (ฉบับปรับปรุงปี 56)
สำหรับหน่วยงานของรัฐ

ประกอบด้วย 3 ด้าน ดังนี้

ชื่อองค์กร วันที่

ด้านที่ 1 การบริหารงาน 5 องค์กรประกอบ 12 ตัวชี้วัด

องค์กรประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด/แนวทางการตรวจประเมิน	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนน	น้ำหนักคะแนน	ผลการประเมินตนเอง
1. โครงสร้างการบริหารงานขององค์กร	1. มีรูปแบบการบริหารงานขององค์กรที่รองรับงานด้านคนพิการและได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้อง	<input type="checkbox"/> มีการจัดทำผังโครงสร้างองค์กรในส่วนที่เกี่ยวกับการให้บริการคนพิการ <input type="checkbox"/> มีการได้รับรางวัลและประกาศเกียรติคุณอันเกี่ยวกับการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> มีระเบียบ/ข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการคนพิการขององค์กร <input type="checkbox"/> มีการประชุมของผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านคนพิการ	พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินถ้าสอดคล้อง ให้ข้อละ 1 คะแนนพิจารณาแนวทางการตรวจประเมินทั้ง 4 ข้อ ข้อใดสอดคล้องให้ข้อละ 1 คะแนน		5	
	2. มีการเผยแพร่ข้อมูลองค์กรหรือผลการดำเนินงานสู่สาธารณะ	<input type="checkbox"/> มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่สาธารณะ <input type="checkbox"/> มีช่องทางในการให้บุคคลทั่วไปเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้จากข้อมูลขององค์กร เช่น เอกสารประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ เว็บไซต์ การเยี่ยมชมองค์กร	พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินทั้ง 2 ข้อ ข้อใดสอดคล้องให้ข้อละ 1 คะแนน		5	
2. ยุทธศาสตร์วิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายขององค์กร	1. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ นโยบายเป้าหมายและแผนงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านคนพิการ	<input type="checkbox"/> มีวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายและแผนงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านคนพิการที่เป็นลายลักษณ์อักษร	พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินถ้าสอดคล้องให้ 1 คะแนน		5	

องค์กรประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด/แนวทางการตรวจประเมิน	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนน	น้ำหนัก คะแนน	ผลการ ประเมิน ตนเอง
	2. มีการสื่อสารกับบุคลากร ขององค์กรและบุคลากร/ หน่วยงานภายนอกเพื่อ สร้างการรับรู้และเข้าใจ เกี่ยวกับงานด้านคนพิการ ขององค์กร	<input type="checkbox"/> มีช่องทางการสื่อสารให้แก่บุคลากรภายในและภายนอก องค์กร และผู้ใช้งานบริการด้านคนพิการ รับทราบวิสัยทัศน์ และนโยบายขององค์กรอย่างหลากหลาย เช่น อีเมล การ ประชุม บอร์ดประชาสัมพันธ์ วารสารจดหมายข่าว เว็บไซต์ และการเข้าเยี่ยมชมองค์กร เป็นต้น	พิจารณาแนวทางการตรวจ ประเมินถ้าสอดคล้องให้ 1 คะแนน		5	
3. การบริหาร ทรัพยากร						
3.1 ทรัพยากร บุคคล	1. มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ของบุคลากรที่ เกี่ยวข้องกับการให้บริการ งานคนพิการ	<input type="checkbox"/> มีหลักฐานการกำหนดคุณสมบัติ และบทบาทหน้าที่ และ การมอบหมายงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการงานคนพิการ อย่างเหมาะสม	พิจารณาแนวทางการตรวจ ประเมินทั้ง 1 ข้อ ข้อใด สอดคล้องให้ข้อละ 1 คะแนน		5	
	2. มีการสนับสนุนให้ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการ ให้บริการงานคนพิการได้รับ การพัฒนาตนเองใน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	<input type="checkbox"/> มีแผน และหลักฐานการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการ ให้บริการงานคนพิการที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ที่ รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> มีการจัดทำทะเบียนประวัติบุคลากรรายบุคคลที่เกี่ยวข้อง กับการให้บริการงานคนพิการที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ ที่รับผิดชอบ และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน	พิจารณาแนวทางการตรวจ ประเมินทั้ง 2 ข้อ ข้อใด สอดคล้องให้ข้อละ 1 คะแนน		5	
	3. มีการจัดสวัสดิการที่ เหมาะสมสำหรับบุคลากรที่ เกี่ยวข้องกับการให้บริการ งานคนพิการ	<input type="checkbox"/> มีเอกสารคำสั่ง/ระเบียบข้อบังคับ/ประกาศ หรือหลักฐานที่ เกี่ยวข้องกับการจัดสวัสดิการที่เหมาะสม อาทิ การเลี้ยงต่อ ภาวะสุขภาพและความปลอดภัย	พิจารณาแนวทางการตรวจ ประเมินทั้ง 1 ข้อ ข้อใด สอดคล้องให้ข้อละ 1 คะแนน		5	

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด/แนวทางการตรวจประเมิน	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนน	น้ำหนัก คะแนน	ผลการ ประเมิน ตนเอง
3.2 เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก	1. มีเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกต่อการบริหารจัดการองค์กร	<input type="checkbox"/> มีเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกต่อการบริหารจัดการองค์กรที่คนพิการเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ตามความต้องการจำเป็น อย่างเพียงพอและมีคุณภาพในการใช้งาน	พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินถ้าสอดคล้องให้ 1 คะแนน		5	
3.3 เงินทุน หรือ งบประมาณ	1. มีการจัดหาเงินทุน หรือ งบประมาณที่เพียงพอ สำหรับนำมาใช้สนับสนุนในการดำเนินงานด้านคนพิการ	<input type="checkbox"/> มีแผนงบประมาณที่แสดงแหล่งที่มาของงบประมาณเป็นลายลักษณ์อักษร <input type="checkbox"/> มีกิจกรรมหรือโครงการเสนอขอรับเงินทุนที่เป็นลายลักษณ์อักษร	พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินทั้ง 2 ข้อ ข้อใด สอดคล้องให้ข้อละ 1 คะแนน		5	
	2. มีการรายงานผลการใช้จ่ายเงินทุน หรือ งบประมาณตามแผนการ ระดมทุน หรือแผน งบประมาณ	<input type="checkbox"/> มีรายงานผลการระดมทุนตามแผนการระดมทุน <input type="checkbox"/> มีรายงานผลการใช้จ่ายเงินตามแผนงบประมาณ <input type="checkbox"/> มีรายงานผลและจัดส่งรายงานการระดมทุนตามกิจกรรม หรือโครงการเพื่อการระดมทุน	พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินทั้ง 3 ข้อ ข้อใด สอดคล้องให้ข้อละ 1 คะแนน		5	
4. การเงิน/การ บัญชี	1. มีการจัดทำบัญชีรายรับ รายจ่ายประจำปีเกี่ยวกับ บริการด้านคนพิการ	<input type="checkbox"/> มีหลักฐานหรือบุคคลที่รับผิดชอบด้านการเงิน/บัญชีอย่าง ชัดเจน <input type="checkbox"/> มีบัญชีรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรและหลักฐานการ ใช้จ่ายเงิน	พิจารณาแนวทางการตรวจ ประเมินทั้ง 2 ข้อ ข้อใด สอดคล้องให้ข้อละ 1 คะแนน		5	
5. การมีส่วนร่วม ร่วมกับภาคี เครือข่ายที่ เกี่ยวข้อง	1. มีการทำงานแบบมีส่วนร่วม หรือประสานงานกับ เครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับงาน ด้านคนพิการ	<input type="checkbox"/> มีรายงานผลการดำเนินกิจกรรมกับองค์กรที่เกี่ยวข้องและ เครือข่ายอื่นที่ เกี่ยวข้องกับงานด้านคนพิการ <input type="checkbox"/> มีภาพกิจกรรม / สัมภาษณ์ผู้แทนองค์กรที่เข้าร่วมกิจกรรม	พิจารณาแนวทางการตรวจ ประเมินทั้ง 2 ข้อ ข้อใด สอดคล้องให้ข้อละ 1 คะแนน		5	
			คิดเป็นร้อยละ = $100 \times (\text{คะแนนที่ได้})/110$ = $100 \times \dots\dots\dots/110$ = $\dots\dots\dots$			

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด/แนวทางการตรวจประเมิน	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนน	น้ำหนักคะแนน	ผลการประเมินตนเอง
ด้านที่ 2 การให้บริการ 3 องค์ประกอบ 14 ตัวชี้วัด						
1. รูปแบบการให้บริการขององค์กร	1. มีการจัดรูปแบบและจัดบริการเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	<p>มีกิจกรรมด้านการส่งเสริมและสนับสนุนด้านคนพิการหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ในบริการด้านต่างๆ ด้านใดด้านหนึ่ง ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ด้านการจ้างงานและการประกอบอาชีพ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการรับคนพิการเข้าทำงานตามสัดส่วนที่กำหนดในกฎกระทรวง - มีการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบอาชีพ/จ้างงานคนพิการ - มีการจัดสัมมนา จัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ จัดจ้างเหมาช่วงงานฝึกงานหรือให้การช่วยเหลืออื่นใดแก่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ - มีการฝึกอบรมอาชีพให้แก่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ - กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจ้างงานและการประกอบอาชีพ 	<p>พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินโดยประเมินเฉพาะบริการด้านใดด้านหนึ่งที่องค์กรนั้น ๆ จัดบริการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีรูปแบบและวิธีการในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการให้ 2 คะแนน - มีหลักฐาน เช่น รายงานภาพถ่ายในการจัดกิจกรรม ให้ 1 คะแนน 		5	

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด/แนวทางการตรวจประเมิน	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนน	น้ำหนักคะแนน	ผลการประเมินตนเอง
		<p><input type="checkbox"/> ด้านการศึกษา ใดๆใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการให้ทุนการศึกษาคนพิการ หรือสนับสนุนการศึกษาคนพิการ - มีการจัดเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกทางการศึกษาที่บริการสำหรับคนพิการโดยเฉพาะ - มีการสนับสนุนให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากรด้านการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการศึกษาแก่คนพิการ - กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษา <p><input type="checkbox"/> ด้านการแพทย์ ใดๆใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการฝึกทักษะเพื่อการดำรงชีวิตของคนพิการ - บริการเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพ ส่งเสริม ป้องกันความบกพร่องของความสามารถด้านต่างๆ แก่คนพิการ - บริการกายอุปกรณ์ - กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการแพทย์ <p><input type="checkbox"/> ด้านสวัสดิการสังคม ใดๆใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดบริการและสวัสดิการด้านปัจจัยสี่ และด้านอื่นๆ เพื่อฟื้นฟูสมรรถภาพให้สามารถช่วยเหลือตนเองและกลับคืนสู่สังคมได้อย่างมีคุณค่า - มีการสนับสนุนเครื่องช่วยความพิการและกายอุปกรณ์ - มีการสนับสนุนเงินเพื่อฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ - มีการส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยให้แก่คนพิการ 				

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด/แนวทางการตรวจประเมิน	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนน	น้ำหนัก คะแนน	ผลการ ประเมิน ตนเอง
		<ul style="list-style-type: none"> - มีการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลคนพิการ ผู้ช่วยคนพิการและล่ามภาษามือ - กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวกับสวัสดิการสังคม 				
	2. มีการกำหนดวิธีการหรือขั้นตอนการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับงานด้านคนพิการ	<input type="checkbox"/> มีผังขั้นตอนกระบวนการในการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับงานด้านคนพิการโดยอาจอยู่ในรูปแบบต่างๆ ที่คนพิการแต่ละประเภทสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้	พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินถ้าสอดคล้อง ให้ข้อละ 1 คะแนน		5	
	3. มีรายละเอียดของข้อกำหนดงานบริการแต่ละประเภท	<input type="checkbox"/> มีการจัดทำรายการของงานบริการแต่ละประเภทที่องค์กรสามารถให้บริการแก่คนพิการได้ พร้อมระบุรายละเอียดเงื่อนไขการให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมาย เช่น กลุ่มเป้าหมายค่าใช้จ่าย โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการด้านคนพิการ กฎหมาย และระเบียบ(ถ้ามี)	พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินถ้าสอดคล้อง ให้ข้อละ 1 คะแนน		5	
	4. มีการประชาสัมพันธ์งานบริการให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง	<input type="checkbox"/> มีการกำหนดช่องทางการประชาสัมพันธ์งานบริการด้านคนพิการ ที่หลากหลายซึ่งคนพิการสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้	พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินทั้ง 1 ข้อ ข้อใดสอดคล้องให้ข้อละ 1 คะแนน		5	
2. กระบวนการให้บริการ						
2.1 การรับเข้าและการลงทะเบียนผู้รับบริการ	1. มีระบบการลงทะเบียนแรกเข้า หรือการจัดเก็บทะเบียนผู้ให้บริการงานด้านคนพิการตามประเภทความพิการ	<input type="checkbox"/> มีทะเบียนผู้ให้บริการงานด้านคนพิการที่เป็นปัจจุบัน โดยระบุข้อมูลที่จำเป็น ของผู้ให้บริการงานด้านคนพิการ ประเภทงานที่รับบริการ ประเภทความพิการของผู้ให้บริการงานด้านคนพิการ <input type="checkbox"/> มีเจ้าหน้าที่ทะเบียนที่รับผิดชอบในการจัดทำระบบทะเบียนผู้ให้บริการงานด้านคนพิการ	พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินทั้ง 2 ข้อ ข้อใดสอดคล้องให้ข้อละ 1 คะแนน		5	

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด/แนวทางการตรวจประเมิน	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนน	น้ำหนัก คะแนน	ผลการ ประเมิน ตนเอง
	2. มีการแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์และระเบียบปฏิบัติที่เป็นปัจจุบัน และครบถ้วน ให้แก่ผู้ให้บริการงานด้านคนพิการทราบ	<input type="checkbox"/> มีเอกสารการแจ้งสิทธิประโยชน์ ระเบียบปฏิบัติแก่ผู้ให้บริการงานด้านคนพิการ <input type="checkbox"/> มีผู้ให้บริการงานด้านคนพิการที่ได้ใช้สิทธิประโยชน์จากระเบียบปฏิบัติขององค์กร	พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินทั้ง 2 ข้อ ข้อใดสอดคล้องให้ข้อละ 1 คะแนน		5	
	3. มีวิธีการคุ้มครองสิทธิประโยชน์ ป้องกันการละเมิดสิทธิ การเลือกปฏิบัติ โดยไม่เป็นธรรม และการแสวงหาประโยชน์จากคนพิการโดยมิชอบด้วยกฎหมาย	<input type="checkbox"/> มีวิธีการคุ้มครองสิทธิประโยชน์และป้องกันการละเมิดสิทธิ การเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมและการแสวงหาประโยชน์จากคนพิการโดยมิชอบด้วยกฎหมาย <input type="checkbox"/> มีระเบียบ เอกสาร หรือแนวทางปฏิบัติขององค์กรที่เกี่ยวข้อง <input type="checkbox"/> มีบันทึกหรือรายงานเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิประโยชน์ผู้ให้บริการงานด้านคนพิการ	พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินทั้ง 3 ข้อ ข้อใดสอดคล้องให้ข้อละ 1 คะแนน		5	
	4. มีระบบรักษาความลับของผู้ให้บริการงานด้านคนพิการ	<input type="checkbox"/> มีการกำหนด/ระบุบุคคลที่รับผิดชอบและสามารถเข้าถึงข้อมูลคนพิการ	พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินถ้าสอดคล้อง ให้ข้อละ 1 คะแนน		5	
2.2 การดำเนินการให้บริการ	1. มีบุคลากรขององค์กรทำหน้าที่ประจำหรือประสานงานในการให้บริการด้านคนพิการ	<input type="checkbox"/> มีทะเบียนบุคลากรที่ให้บริการหรือประสานงานในการให้บริการด้านคนพิการโดยแยกตามประเภทงานบริการ <input type="checkbox"/> มีประกาศ/คำสั่ง หนังสือมอบหมายงานให้กับบุคลากร	พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินทั้ง 2 ข้อ ข้อใดสอดคล้องให้ข้อละ 1 คะแนน		5	

องค์กรประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด/แนวทางการตรวจประเมิน	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนน	น้ำหนักคะแนน	ผลการประเมินตนเอง
	2. มีบุคลากรชำนาญทางเฉพาะเรื่องที่มีประสบการณ์เหมาะสมสอดคล้องกับประเภทงานบริการคนพิการ	<input type="checkbox"/> มีทะเบียนประวัติของผู้ชำนาญการขององค์กร ที่แสดงถึงความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ โดยระบุตามประเภทงานบริการด้านคนพิการ	พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินทั้ง 1 ข้อ ข้อใดสอดคล้องให้ข้อละ1 คะแนน		5	
	3. มีเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการให้บริการงานด้านคนพิการอย่างเพียงพอที่สอดคล้องกับสภาพความพิการ สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้	<input type="checkbox"/> มีเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการให้บริการ ที่ผู้ใช้บริการงานด้านคนพิการได้สามารถใช้ประโยชน์อย่างเพียงพอ <input type="checkbox"/> มีผู้ใช้บริการงานด้านคนพิการที่มีความพึงพอใจในเครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการ	พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินทั้ง 2 ข้อ ข้อใดสอดคล้องให้ข้อละ1 คะแนน		5	
	4. มีระบบการประสานส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือการประสานงาน หรือให้คำแนะนำแก่ผู้ใช้บริการงานด้านคนพิการ	<input type="checkbox"/> มีการจัดทำฐานข้อมูลหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บริการและเป็นช่องทางในกาประสานส่งต่อ <input type="checkbox"/> มีหนังสือ หรือทะเบียน หรือบันทึกการส่งต่อผู้ใช้บริการงานด้านคนพิการไปรับบริการยังหน่วยงานอื่น <input type="checkbox"/> มีรายงานการติดตามประเมินผลการส่งต่อผู้ใช้บริการงานด้านคนพิการไปรับบริการยังหน่วยงานอื่น	พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินทั้ง 3 ข้อ ข้อใดสอดคล้องให้ข้อละ1 คะแนน		5	

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด/แนวทางการตรวจประเมิน	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนน	น้ำหนัก คะแนน	ผลการ ประเมิน ตนเอง
3. การติดตาม ประเมินผลการ ให้บริการของ องค์กร	1. มีการติดตามประเมินผล การให้บริการงานด้านคน พิการขององค์กร และจัดทำ รายงานการประเมินเป็น ลายลักษณ์อักษร	<input type="checkbox"/> มีวิธีการติดตามประเมินผลในรูปแบบใด รูปแบบหนึ่ง ดังต่อไปนี้ - การจัดเวทีติดตามประเมินผลโดยผู้ประเมินอิสระจาก ภายนอก - ประเมินผลโดยเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการงานด้านคนพิการ <input type="checkbox"/> มีบันทึก/รายงานการประเมินผลการให้บริการงานด้านคน พิการแก่ผู้ให้บริการงานด้านคนพิการ	พิจารณาแนวทางการตรวจ ประเมินทั้ง 2 ข้อ ข้อใด สอดคล้องให้ข้อละ 1 คะแนน		5	
	2. มีการทบทวนผลการ ดำเนินงานขององค์กร เกี่ยวกับการให้บริการ หรือ การสนับสนุนแก่คนพิการใน ช่วงเวลาที่เหมาะสม	<input type="checkbox"/> มีบันทึก หรือรายงานการทบทวนผลการดำเนินงานเป็นลาย ลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน	พิจารณาแนวทางการตรวจ ประเมินถ้าสอดคล้องให้ข้อละ 1 คะแนน			5
			คิดเป็นร้อยละ = $100 \times (\text{คะแนนที่ได้})/125$ = $100 \times \dots\dots\dots/125$ = $\dots\dots\dots$			
ด้านที่ 3 คุณภาพการให้บริการ 1 องค์ประกอบ 3 ตัวชี้วัด						
1. ความพึงพอใจ จากผู้ใช้งานด้าน คนพิการและผู้เกี่ยวข้อง	1. มีการประเมินความพึง พอใจของผู้ใช้งานด้าน คนพิการต่อการ ให้บริการขององค์กรและ จัดทำสรุปรายงานผลเป็น ลายลักษณ์อักษร	<input type="checkbox"/> มีแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานด้านคน พิการ หรือการกลับมาใช้บริการซ้ำของผู้ใช้งานด้าน คนพิการ หรือหลักฐานแสดงความพึงพอใจของผู้ใช้งาน งานด้านคนพิการ/ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อการให้ความ ขององค์กร <input type="checkbox"/> มีสรุปรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริกา รงานด้านคนพิการเป็นลายลักษณ์อักษร	พิจารณาแนวทางการตรวจ ประเมินทั้ง 2 ข้อ ข้อใด สอดคล้องให้ข้อละ 1 คะแนน		5	

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด/แนวทางการตรวจประเมิน	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนน	น้ำหนักคะแนน	ผลการประเมินตนเอง
	2. มีการรับฟังความคิดเห็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านคนพิการขององค์กรจากผู้ใช้บริการงานด้านคนพิการและผู้เกี่ยวข้อง	<input type="checkbox"/> มีช่องทางและกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของผู้ใช้บริการงานด้านคนพิการและผู้เกี่ยวข้อง <input type="checkbox"/> มีการรวบรวมและสรุปเกี่ยวกับประเด็นข้อคิดเห็นของผู้รับบริการงานด้านคนพิการและผู้เกี่ยวข้องเป็นลายลักษณ์อักษร	พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินทั้ง 2 ข้อ ข้อใดสอดคล้องให้ข้อละ 1 คะแนน		5	
	3. มีหลักฐานและบันทึกผลการแก้ไขปรับปรุงการให้บริการงานด้านคนพิการขององค์กรตามข้อคิดเห็นของผู้ใช้บริการงานด้านคนพิการและผู้เกี่ยวข้อง	<input type="checkbox"/> มีหลักฐานการแก้ไขปรับปรุงตามข้อคิดเห็นของผู้รับบริการงานด้านคนพิการและผู้เกี่ยวข้องซึ่งครอบคลุมถึงผลการประเมินความพึงพอใจ หรือข้อร้องเรียน	พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินถ้าสอดคล้องให้ข้อละ 5 คะแนน		5	
			คิดเป็นร้อยละ = $100 \times (\text{คะแนนที่ได้})/25$ = $100 \times \dots\dots\dots/25$ = $\dots\dots\dots$			

ด้านที่ 1 คะแนนคิดเป็นร้อยละ = $100 \times \dots\dots\dots(\text{คะแนนที่ได้})/110 = \dots\dots\dots$
ด้านที่ 2 คะแนนคิดเป็นร้อยละ = $100 \times \dots\dots\dots(\text{คะแนนที่ได้})/125 = \dots\dots\dots$
ด้านที่ 3 คะแนนคิดเป็นร้อยละ = $100 \times \dots\dots\dots(\text{คะแนนที่ได้})/25 = \dots\dots\dots$

รวม 3 ด้าน คะแนนคิดเป็นร้อยละ = $100 \times \dots\dots\dots(\text{คะแนนที่ได้})/260$
= $\dots\dots\dots$

สรุปคะแนน

ด้านที่ 1 การบริหารงาน	ร้อยละ.....	(เกณฑ์ผ่าน : ผลรวมแต่ละด้านไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60) คะแนนที่ได้ต้องไม่น้อยกว่า 66 คะแนน
ด้านที่ 2 การให้บริการ	ร้อยละ.....	(เกณฑ์ผ่าน : ผลรวมแต่ละด้านไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60) คะแนนที่ได้ต้องไม่น้อยกว่า 75 คะแนน
ด้านที่ 3 คุณภาพการให้บริการ	ร้อยละ.....	(เกณฑ์ผ่าน : ผลรวมแต่ละด้านไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60) คะแนนที่ได้ต้องไม่น้อยกว่า 15 คะแนน
สรุปคะแนนรวมทั้ง 3 ด้าน	คิดเป็นร้อยละ.....	(เกณฑ์ผ่าน : ผลรวมทั้ง 3 ด้าน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75)

ผ่านเกณฑ์การประเมินตนเองเพื่อเข้าสู่การตรวจประเมินมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการ

ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน (คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75)

ผ่านเกณฑ์มาตรฐานระดับดี (คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80)

ผ่านเกณฑ์มาตรฐานระดับดีมาก (คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85)

ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตนเอง