

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จัดจ้างเอกชนตรวจประเมินมาตรฐานองค์กรเพื่อต่ออายุมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใด
ที่ให้บริการแก่คนพิการ ประจำปี ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๖ (๑๐) กำหนดให้ คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดมาตรฐาน ให้การรับรอง หรือเพิกถอนการรับรององค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ ตามระเบียบที่คณะกรรมการฯ กำหนด และมาตรา ๑๓ (๔) ได้กำหนดให้กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (พก.) มีอำนาจหน้าที่ในการสนับสนุนให้มีการจัดตั้ง การดำเนินงานและเสริมสร้างความเข้มแข็ง ขององค์กรด้านคนพิการ เพื่อให้สามารถทำหน้าที่พิทักษ์สิทธิคนพิการ และส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติดังกล่าว ได้มีการออกระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐาน การรับรองและเพิกถอนการรับรององค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้ให้คำนิยามเกี่ยวกับมาตรฐาน ประเภทขององค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ ที่สามารถยื่นขอรับรองมาตรฐานเกณฑ์มาตรฐานในด้านต่างๆ ขององค์กร รวมถึงกำหนดให้มีคณะกรรมการ จำนวน ๒ คณะ ได้แก่ คณะอนุกรรมการพัฒนามาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ ทำหน้าที่กำหนดมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการพัฒนามาตรฐานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และคณะอนุกรรมการรับรองมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ ทำหน้าที่ กำหนดแนวทางและให้การรับรองหรือเพิกถอนการรับรององค์กรด้านคนพิการและองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ ตลอดจนให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับ การแต่งตั้งบุคคลหรือองค์กร ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจประเมินผล หรือแต่งตั้งผู้ทำหน้าที่ทบทวนผลการประเมิน รวมถึงการส่งเสริมให้องค์กรด้านคนพิการสามารถเข้าสู่มาตรฐาน องค์กรได้อย่างต่อเนื่องด้วย

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ได้ดำเนินการสำรวจองค์กรด้านคนพิการ หรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการทั่วประเทศ จำนวน ๑,๕๗๕ แห่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗) คณะอนุกรรมการพัฒนามาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการ

/แก่คนพิการ ...

(นางสาวมาลิน แต่งตาด)

นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ

(นางสาวศุกลักษณ์ นาควิโรจน์)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

(นายพลวัฒน์ ยืนลิบ)

นักพัฒนาสังคม

แก่คนพิการ ได้กำหนดมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการประกอบด้วยองค์ประกอบ ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านที่ ๑ ประสิทธิภาพในการบริหารงานขององค์กร ด้านที่ ๒ ลักษณะของการให้บริการ ด้านที่ ๓ คุณภาพการให้บริการที่ได้มาตรฐาน โดยให้การรับรองมาตรฐานมีอายุ ๓ ปี และสามารถขอรับการตรวจรับรองมาตรฐานฯ ใหม่ได้เมื่อครบอายุการรับรองมาตรฐาน ซึ่งการตรวจประเมินเพื่อรับรองมาตรฐานตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๖๖ คณะอนุกรรมการรับรองมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ ได้ให้การรับรองมาตรฐานจำนวนทั้งสิ้น ๑,๑๓๖ องค์กร โดยจำแนกเป็นองค์กรด้านคนพิการจำนวน ๑,๐๘๑ องค์กร และองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ จำนวน ๕๕ องค์กร ปัจจุบันมีองค์กรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานและยังอยู่ในอายุการรับรองมาตรฐานฯ จำนวนทั้งสิ้น ๓๕๒ องค์กร โดยในจำนวนนี้เป็นองค์กรที่อยู่ในอายุการรับรองมาตรฐานจะครบ ๓ ปี และจัดตั้งเป็นศูนย์บริการคนพิการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ องค์กร

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนงานสอดคล้องกับบทบัญญัติของพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ และเกิดความต่อเนื่องในการขับเคลื่อนงานส่งเสริมความเข้มแข็งให้แก่องค์กรและเครือข่าย รวมถึงการจัดตั้งและการดำเนินงานศูนย์บริการคนพิการทั่วไปที่จัดตั้งโดยองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการคนพิการ ตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับศูนย์บริการคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังนั้น กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จึงเห็นสมควรดำเนินการจัดจ้างผู้ตรวจประเมินอิสระจากภายนอกซึ่งเป็นองค์กรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในการตรวจประเมินมาตรฐาน พร้อมทั้งมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและการส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งขององค์กรด้านคนพิการ เพื่อดำเนินการตรวจประเมินมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการตามหลักมาตรฐานสากลต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อดำเนินการตรวจประเมินมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ ตามที่คณะอนุกรรมการพัฒนามาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการกำหนด

/๓. กลุ่มเป้าหมาย ...

(นางสาวมาลิน แต่งตาด)

นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ

(นางสาวสุกัลลักษณ์ นาควิโรจน์)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

(นายพลวัฒน์ ยืนลิบ)

นักพัฒนาสังคม

๓. กลุ่มเป้าหมาย

องค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการที่ประสงค์ตรวจประเมินมาตรฐานเพื่อต่ออายุฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ แห่ง ในพื้นที่ ๔ ภาค ดังนี้ ๑.ภาคเหนือ ได้แก่ จังหวัดเชียงใหม่ เชียงราย แพร่ แม่ฮ่องสอน ตาก พะเยา พิจิตร ลำปาง สุโขทัย และจังหวัดอุดรดิษฐ์ ๒. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้แก่ จังหวัดขอนแก่น นครพนม บัรรัมย์ มุกดาหาร ศรีสะเกษ สุรินทร์ และจังหวัดหนองบัวลำภู ๓. ภาคกลาง ได้แก่ กรุงเทพมหานคร จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี นครปฐม นครสวรรค์ นนทบุรี ปทุมธานี ประจวบคีรีขันธ์ พระนครศรีอยุธยา เพชรบุรี ระยอง ราชบุรี สมุทรปราการ สมุทรสงคราม สระแก้ว สระบุรี และจังหวัดอุทัยธานี ๔. ภาคใต้ ได้แก่ จังหวัดตรัง นครศรีธรรมราช พังงา ภูเก็ต และจังหวัดสงขลา

องค์กรของคนพิการ หมายถึง องค์กรที่มีคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการเป็นสมาชิก และเป็นกรรมการบริหารองค์กรไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการทั้งหมด ตลอดจนมีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินงานเพื่อคุ้มครองสิทธิของคนพิการด้วย

องค์กรเพื่อคนพิการ หมายถึง องค์กรที่มีวัตถุประสงค์หรือกิจการหลักเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและมีใช้หน่วยงานภาครัฐ

องค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ หมายถึง หน่วยงานภาครัฐองค์กรภาคเอกชนหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการตามที่คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติกำหนด

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ จัดทำแผนการตรวจประเมินมาตรฐานตามรายชื่อองค์กรที่ได้รับการรับรองตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการรับรองมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการหรือที่ได้รับการมอบหมายเพิ่มเติม

๔.๒ การตรวจประเมินมาตรฐาน

๔.๒.๑ ดำเนินการตรวจประเมินมาตรฐาน ณ ที่ทำการขององค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ แห่งๆ ละ ๑ วัน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

๔.๒.๒ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจขององค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการที่ได้รับการตรวจประเมินมาตรฐาน

๔.๒.๓ ให้คำแนะนำหรือชี้แนะแนวทางแก่องค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการที่ได้รับการตรวจประเมินมาตรฐาน เพื่อเป็นการปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานหรือพัฒนาให้องค์กรที่ได้รับการตรวจประเมินมีความเข้มแข็ง สามารถรักษาคุณภาพตลอดระยะเวลาที่ได้รับการรับรองหรือสามารถเข้าสู่การรับรองมาตรฐาน

/๔.๓ จัดทำรายงาน ...

(นางสาวมาลิน แต่งตาด)

นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ

(นางสาวศุภลักษณ์ นาควิโรจน์)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

(นายพลวัฒน์ ยืนลิป)

นักพัฒนาสังคม

๔.๓ จัดทำรายงานและ Power Point เพื่อสรุปผลการตรวจประเมินมาตรฐานตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน และเอกสารข้อมูลองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการ แก่คนพิการ ที่ผ่านการตรวจประเมินมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ ตามข้อ ๔.๑ และมีภาพกิจกรรมการตรวจประเมินฯ ตามข้อ ๔.๒.๑ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการรับรอง มาตรฐานองค์กรด้านคนพิการฯ เพื่อพิจารณาให้การรับรองมาตรฐานแก่องค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใด ที่ให้บริการแก่คนพิการ ที่ได้รับการตรวจประเมินมาตรฐาน

๕. ขอบเขตภารกิจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๕.๑ ศึกษาองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการ หรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการในคู่มือการรับรองมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใด ที่ให้บริการแก่คนพิการอย่างถี่ถ้วน และจัดประชุมชี้แจงผู้ตรวจประเมินมาตรฐานองค์กรก่อนดำเนินการตรวจ ประเมิน ณ ที่ทำการขององค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ

๕.๒ วางแผน เตรียมการ ประสานงานกับองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการ แก่คนพิการ เพื่อตรวจประเมิน ณ ที่ทำการขององค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการ แก่คนพิการ

๕.๓ คณะผู้ตรวจประเมินมาตรฐานองค์กรฯ ซึ่งหมายรวมถึงเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และคณะผู้ทรงคุณวุฒิที่ร่วมเป็นคณะตรวจประเมิน ตรวจสอบ และทบทวนเอกสารขององค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ ที่ยื่นขอรับ การตรวจประเมิน ประกอบด้วย แบบประเมินตนเองขององค์กรด้านคนพิการ และหลักฐานเอกสาร ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการตรวจประเมิน

๕.๔ ดำเนินการตรวจประเมินโดยคณะผู้ตรวจประเมินมาตรฐานองค์กรฯ ณ ที่ทำการองค์กร ด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ ซึ่งคณะกรรมการรับรองมาตรฐานองค์กร ด้านคนพิการฯ อนุมัติให้ตรวจประเมิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ แห่งๆ ละ ๑ วัน ในพื้นที่ทั่วประเทศ พร้อมให้คำแนะนำและชี้แนะแก่องค์กรที่ได้รับการตรวจประเมินมาตรฐาน

๕.๕ จัดทำแบบประเมิน รวมทั้งสำรวจและสรุปผลจากแบบประเมินความพึงพอใจขององค์กร ด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการที่ได้รับการตรวจประเมินมาตรฐานเป็นรายองค์กร

๕.๖ จัดทำรายงานสรุปผลการตรวจประเมินองค์กรตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และเกณฑ์ การประเมิน โดยจัดทำเป็นรายงานในรูปแบบของเอกสารรายงาน และ Power Point พร้อมภาพถ่ายองค์กร ในลักษณะที่สามารถนำลงพิมพ์ เผยแพร่เพื่อการประชาสัมพันธ์ได้ เช่น ป้ายชื่อองค์กร สถานที่และบริเวณ

/พื้นที่ ...



(นางสาวมาลิน แต่งตาด)

นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ



(นางสาวศุกลักษณ์ นาควิโรจน์)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ



(นายพลวัฒน์ ยืนลิป)

นักพัฒนาสังคม

พื้นที่ให้บริการ เป็นต้น และรวบรวมเอกสารต่างๆ เช่น แผ่นพับ ใบปลิว หรืออื่นๆ ที่มีโดยนำเสนอผลการตรวจประเมินการรับรองมาตรฐานองค์กร พร้อมข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาองค์กรด้านคนพิการ ต่อคณะอนุกรรมการรับรองมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการฯ

๕.๗ นำเสนอผลการตรวจประเมินมาตรฐาน พร้อมข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาองค์กรที่ได้รับการตรวจประเมินมาตรฐาน ต่อคณะอนุกรรมการรับรองมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ

๕.๘ ให้ความร่วมมือกับกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ในการพัฒนาองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ หรือการส่งแบบสำรวจองค์กรด้านคนพิการหรือกรณีอื่น ๆ ตามความจำเป็น

๕.๙ การตรวจประเมินองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ ตามการรับรองมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการ ผู้ตรวจประเมินต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข กระบวนการตรวจสอบและการรับรองมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการที่กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการกำหนดขึ้น

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในระยะเวลา ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๗. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๗.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๗.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๗.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๗.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๗.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๗.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๗.๘ ไม่เป็น ...



(นางสาวมาลิน แต่งตาด)

นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ



(นางสาวสุกัลกษณ์ นาควิโรจน์)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ



(นายพลวัฒน์ ยืนลิบ)

นักพัฒนาสังคม

๗.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ณ วันประกาศราคาประกวดอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้

๗.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๗.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๗.๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ เป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๗.๑๒ เป็นนิติบุคคลที่มีความรู้และมีประสบการณ์ตรวจประเมินเพื่อรับรองมาตรฐานของหน่วยงานหรือองค์กร ทั้งของภาครัฐและเอกชนซึ่งสามารถทำหน้าที่ในการให้บริการรับรองระบบ

/การจัดการ ...

(นางสาวมาลิน แต่งตาด)

นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ

(นางสาวศุภลักษณ์ นาควิโรจน์)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

(นายพลวัฒน์ ยืนลิป)

นักพัฒนาสังคม

การจัดการมาตรฐาน เช่น ISO 9001, ISO 14001, มอก. 18001, OHSAS 18001, HACCP, ISO 45001, GMP เป็นต้น

๗.๑๓ ต้องมีบุคลากรที่ผู้ตรวจประเมินที่ผ่านการอบรมหลักสูตรเป็นผู้ตรวจและหัวหน้าผู้ตรวจประเมิน (Lead Auditor) ตามมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO 9001) และหลักสูตรผู้ตรวจประเมินภายใน (Internal Auditor) มีจรรยาบรรณที่ผ่านการอบรมสอดคล้องตามมาตรฐานสากล โดยให้เสนอรายชื่อประวัติพร้อมหลักฐานแสดงการผ่านหลักสูตรดังกล่าวของทีมงานอย่างละเอียดมาพร้อมกับวันที่ยื่นเสนอราคา

๗.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกับงานที่ประกวดราคาจ้าง จำนวนอย่างน้อย ๑ สัญญา ภายในวงเงินไม่น้อยกว่า ๘๕๐,๐๐๐.- บาท (แปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่น ซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการส่วนท้องถิ่น วิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมเชื่อถือ โดยมีหนังสือรับรองผลงาน พร้อมแนบสำเนาสัญญา และกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ขอสงวนสิทธิ์ที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง

๘. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๘.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและจะพิจารณาจากราคารวม

๘.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือ ยื่นหลักฐานยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือหลงผิดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการเท่านั้น

๙. วงเงินในการจัดทา

- ภายในวงเงิน ๑,๗๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ราคากลาง ๑,๗๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

/๑๐. การส่งมอบ ...

(นางสาวมาลิน แดงตาต)

นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ

(นางสาวศุกลักขณ์ นาควิโรจน์)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

(นายพลวัฒน์ ยืนลิบ)

นักพัฒนาสังคม

๑๐. การส่งมอบและการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้าง เป็น ๒ งวด โดยมีเงื่อนไขและรายละเอียด ดังนี้

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญา ชำระเมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้รับรายงานขั้นต้น (Inception Report) และตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยผู้รับจ้างต้องส่งเอกสารในลักษณะเอกสารสิ่งพิมพ์ และแฟ้มข้อมูลเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ชนิดไฟล์ที่สามารถแก้ไขได้ เช่น .doc, .xls, .ppt เป็นต้น และชนิดไฟล์เอกสาร .pdf จำนวนอย่างละ ๕ ชุด โดยให้บันทึกข้อมูลลงในอุปกรณ์เก็บข้อมูลแบบพกพา (Flash Drive) ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย ๒ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ แนวทางการปฏิบัติงาน และส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติงานสำหรับโครงการตรวจประเมินมาตรฐานองค์กรเพื่อต่ออายุมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ รายละเอียดเป้าหมายเชิงพื้นที่ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ แนวทางการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ๗ ขั้นตอนหลัก ดังนี้

๑ การคัดเลือกองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ เพื่อดำเนินการตรวจประเมิน

๒ การพัฒนาและเตรียมความพร้อมองค์กรก่อนการตรวจประเมิน

๓ การตรวจประเมิน ณ องค์กร ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ ดำเนินการตรวจประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินตามที่กำหนดไว้

๔. สรุปผลจัดทำรายงานการตรวจประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ

๕. ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจขององค์กรด้านคนพิการที่เข้ารับการตรวจประเมินมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ

๖. การจัดทำรายงานขั้นสุดท้ายเพื่อสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

๗. การนำเสนอรายงานผลการตรวจประเมินมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ นำเสนอเอกสารรายงานและ Power Point พร้อมภาพถ่ายสถานที่องค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ ที่เข้ารับการตรวจประเมิน

ส่วนที่ ๒ แผนการปฏิบัติงาน คือ แผนการตรวจประเมินมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการฯ ประกอบด้วย

๑.รายละเอียดกิจกรรม

๒.ระยะเวลาแยกตามรายกิจกรรม

๓. รายละเอียดการดำเนินกิจกรรมการตรวจประเมิน ไม่น้อยกว่า ๗๐ องค์กร

๔. รายงานแนวทางและแผนปฏิบัติงานการตรวจประเมินมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ องค์กร

/งวดที่ ๒ ...



(นางสาวมาลิน แต่งตาด)

นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ



(นางสาวศุภลักษณ์ นาควิโรจน์)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ



(นายพลวัฒน์ ยืนลิป)

นักพัฒนาสังคม

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๖๐ ของวงเงินตามสัญญา ชำระเมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้รับรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยผู้รับจ้างต้องส่งเอกสารในลักษณะเอกสารสิ่งพิมพ์และแฟ้มข้อมูลเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ชนิดไฟล์ที่สามารถแก้ไขได้ เช่น .doc, .xls, .ppt เป็นต้น และชนิดไฟล์เอกสาร .pdf จำนวนอย่างละ ๕ ชุด โดยให้บันทึกข้อมูลลงในอุปกรณ์เก็บข้อมูลแบบพกพา (Flash Drive) ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ผลการตรวจประเมินมาตรฐาน ประกอบด้วย

- ๑) ผลการตรวจประเมินมาตรฐานฯ ขององค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ
- ๒) รายงานการสำรวจความพึงพอใจขององค์กรที่ได้รับการตรวจประเมินเพื่อรับรองมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ องค์กร
- ๓) ข้อมูลนำเสนอผลการตรวจประเมินมาตรฐานฯ ต่อคณะอนุกรรมการรับรองมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ

๑๑. ค่าปรับ

คิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๑๒. การกำกับการทำงานของผู้ตรวจประเมิน

กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จะจัดเจ้าหน้าที่ร่วมดำเนินการ (Counterpart Staff) กับผู้ตรวจประเมิน เพื่อประสานงาน กำกับ ติดตาม และเสนอแนะแนวทางในทุกขั้นตอน ที่ผู้รับจ้างจะต้องถ่ายทอดวิธีการศึกษา ปรับปรุง แก้ไข ผลงานในแต่ละขั้นตอนที่มีการส่งมอบงานแต่ละครั้งให้กับเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ โดยผู้ตรวจประเมินต้องมอบหมายผู้แทนมีอำนาจตัดสินใจเพื่อทำหน้าที่ เป็นผู้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ คณะอนุกรรมการรับรองมาตรฐานองค์กรด้านคนพิการฯ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑๓. ลิขสิทธิ์

ข้อมูล เอกสาร คู่มือ อุปกรณ์ และข้อเสนอแนะที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างถือเป็นกรรมสิทธิ์ ลิขสิทธิ์ และทรัพย์สินทางปัญญาของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ซึ่งผู้รับจ้างต้องไม่มอบให้แก่ผู้ใด หากไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และต้องส่งมอบข้อมูล เอกสาร คู่มือ อุปกรณ์ และข้อเสนอแนะทั้งหมด

/ให้กรม ...



(นางสาวมาลิน แต่งตาด)

นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ



(นางสาวศุภลักษณ์ นาควิโรจน์)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ



(นายพลวัฒน์ ยืนลิป)

นักพัฒนาสังคม

ให้กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ผู้รับจ้างต้องรักษาความลับของผู้รับการตรวจประเมิน และไม่นำข้อมูลไปเผยแพร่ก่อนได้รับอนุญาตจากกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

๑๔. เงื่อนไขอื่น ๆ

งานใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในข้อกำหนดขอบเขตของงาน แต่จำเป็นต้องดำเนินการให้ครบถ้วน เพื่อให้บรรลุผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และข้อกำหนดของงาน ซึ่งกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เห็นว่าต้องดำเนินการ ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้างที่จะต้องดำเนินการเพิ่มเติม จากข้อกำหนดที่ได้กำหนดไว้ โดยเป็นค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างที่ไม่สามารถเรียกร้องเพิ่มเติมจากสัญญาได้

๑๕. เงื่อนไข ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้งานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่ทั้งหมดตามสัญญา ตามตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ หรือตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๑๖. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มส่งเสริมองค์กรและเครือข่าย กองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เลขที่ ๒๕๕ อาคาร ๗๐ ปี กรมประชาสงเคราะห์ บริเวณบ้านราชวิถี เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๓๓๘๘ ต่อ ๒๐๙



(นางสาวมาลิน แต่งตาด)
นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ



(นางสาวศุภลักษณ์ นาควิโรจน์)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการ



(นายพลวัฒน์ ยืนลิบ)
นักพัฒนาสังคม